

Polityka, standardy oraz procedury Stowarzyszenia Zmieniaj Zakrzów ochrony dzieci i młodzieży przed krzywdzeniem

Wprowadzenie

Każdy członek i wolontariusz Stowarzyszenia traktuje dziecko oraz osobę małoletnią z szacunkiem oraz uwzględnia jego/jej potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez kogokolwiek wobec dziecka i osoby małoletniej przemocy w jakiegokolwiek formie. Członkowie i wolontariusze organizacji, realizując te cele, działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz swoich kompetencji.

Prowadząc działania na rzecz dzieci i młodzieży, członkowie oraz wolontariusze Stowarzyszenia kierują się ich dobrem. W oparciu o Konwencję o Prawach Dziecka, Stowarzyszenie Zmieniaj Zakrzów definiuje dziecko jako każdą istotę ludzką poniżej osiemnastego roku życia, chyba że zgodnie z prawem właściwym dla danego dziecka wiek pełnoletności zostanie osiągnięty wcześniej.

W Stowarzyszeniu Zmieniaj Zakrzów standardy i procedury są wdrażane i egzekwowane w celu zapewnienia najwyższego możliwego poziomu ochrony dzieci we wszystkich działaniach. Celem niniejszej polityki jest zapewnienie najwyższej możliwej ochrony dzieci i jasne przedstawienie jej zasad członkom i wolontariuszom Stowarzyszenia.

§ 1.

Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka

1. W przypadku powzięcia przez członka czy wolontariusza Stowarzyszenia podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone lub zgłoszenia takiej okoliczności przez dziecko lub opiekuna dziecka, członek organizacji/ wolontariusz ma obowiązek sporządzenia **notatki służbowej** i przekazania uzyskanej informacji Zarządowi. Notatka może mieć formę odręczną lub mailową. Wzór notatki stanowi **Załącznik nr 1**.
2. **Interwencja** prowadzona jest przez Zarząd, który może wyznaczyć na stałe do tego zadania inną osobę. W przypadku wyznaczenia takiej osoby jej dane (imię, nazwisko, e-mail, telefon) zostaną podane do wiadomości członków Stowarzyszenia, wolontariuszy, dzieci i opiekunów.
3. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony osoby wyznaczonej do prowadzenia interwencji, wówczas interwencja prowadzona jest przez Zarząd.
4. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony Zarządu organizacji, a nie została wyznaczona osoba do prowadzenia interwencji, wówczas działania opisane w niniejszym rozdziale podejmuje osoba, która dostrzegła krzywdzenie lub do której zgłoszono podejrzenie krzywdzenia.
5. Do udziału w interwencji można doprosić specjalistów, w szczególności psychologów i pedagogów, celem skorzystania z ich pomocy przy rozmowie z dzieckiem o trudnych doświadczeniach.
6. Zarząd organizacji informuje opiekunów o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja, sąd rodzinno-opiekuńczy lub najbliższy ośrodek pomocy społecznej).
7. Po poinformowaniu opiekunów zgodnie z punktem poprzedzającym, Zarząd organizacji składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury/policji lub wniosek o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich, ośrodka pomocy społecznej.
8. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie poprzedzającym.
9. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112 lub 998 (pogotowie). Poinformowania służb dokonuje członek Stowarzyszenia lub wolontariusz, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu.

§ 2.

Bezpieczny kontakt z dziećmi

1. Zajęcia z dziećmi prowadzone są przez członków i wolontariuszy Stowarzyszenia Zmieniaj Zakrzów zweryfikowanych pod względem niekaralności i kwalifikacji.
2. Udział dziecka w zajęciach i warsztatach bez rodzica/opiekuna odbywa się wyłącznie po wyrażeniu zgody przez opiekuna prawnego. Dziecko w wieku powyżej 13. roku życia może samodzielnie wyrazić zgodę na uczestnictwo bądź odmówić tej zgody. Zgoda opiekuna prawnego jest wyrażana w formie pisemnej.
3. Przy organizacji imprezy grupowej uwzględnia się bezpieczeństwo dzieci na niej przebywających, w szczególności w kontakcie z wykorzystywanym podczas imprezy sprzętem, oraz zapewnia się dostęp do szybkiej pomocy medycznej (dostęp do apteczki pierwszej pomocy, możliwość wezwania pogotowia) w nagłych przypadkach.
4. Organizator imprezy grupowej informuje dorosłych przychodzących z dziećmi, że organizator nie zapewnia dzieciom opieki na czas trwania imprezy. Informuje także, że dzieci nie powinny być pozostawione na imprezie bez opieki.

§ 3.

Relacje członek Stowarzyszenia/wolontariusz – dziecko i jego opiekun/opiekunowie

1. Niedopuszczalne są następujące zachowania członków oraz wolontariuszy Stowarzyszenia Zmieniaj Zakrzów wobec dzieci i ich opiekunów:
 - a. wszelkie zachowania, które zawstydzają, upokarzają, deprecjonują lub poniżają dzieci albo ich opiekunów lub mają znamiona innych form przemocy psychicznej, fizycznej, wykorzystywania lub wyzyskiwania seksualnego;
 - b. niestosowny kontakt fizyczny z dzieckiem i/lub jego opiekunem, naruszający godność dziecka/opiekuna; dopuszczalny kontakt fizyczny powinien być w naturalny sposób związany z zabawą, pomocą dziecku w niezbędnych czynnościach higienicznych, koniecznością zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, potrzebą uspokojenia dziecka, powstrzymania dziecka/opiekuna przed wyrządzeniem krzywdy sobie lub innym;



**zmieniaj
zakrzów**

- c. podawanie dziecku/opiekunowi alkoholu, leków, wszelkich środków psychoaktywnych;
 - d. akceptowanie bądź uczestniczenie w nielegalnych czynnościach, w które zaangażowane jest dziecko/opiekun;
 - e. nawiązywanie relacji o charakterze romantycznym i seksualnym z dziećmi/opiekunami;
2. Członkowie oraz wolontariusze Stowarzyszenia są zobowiązani do tworzenia i utrzymywania środowiska, które zapobiega krzywdzeniu dzieci, w tym wyzyskiwaniu i wykorzystywaniu seksualnemu dzieci.

§ 4.

Zasady ochrony danych osobowych dziecka

1. Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).
2. Członek, wolontariusz organizacji ma obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza, oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.
3. Dane osobowe dziecka są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.

§ 5.

Zasady ochrony wizerunku dziecka

1. Organizacja, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.
2. Wizerunek dziecka może być wykorzystywany w zgodzie z warunkami przedstawionymi w punkcie 5. i 6., jednak z zachowaniem godności dziecka. Niedopuszczalne jest prezentowanie wizerunku dziecka w sposób, który może narazić go na śmieszność, wstyd, niebezpieczeństwo lub inne negatywne konsekwencje.
3. Członkowi i wolontariuszowi organizacji nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów

utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) przebywającego na terenie organizacji bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.

4. W celu uzyskania zgody, o której mowa powyżej, członek organizacji może skontaktować się z opiekunem dziecka i ustalić procedurę uzyskania zgody. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna dziecka – bez uprzedniej wiedzy i zgody tego opiekuna.

5. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

6. Pominąwszy sytuacje opisane w punkcie poprzedzającym, upublicznienie przez członka organizacji wizerunku dziecka utrwalonego w jakiegokolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.

§ 6.

Zasady angażowania członków Stowarzyszenia oraz wolontariuszy

1. Każdy członek i wolontariusz Stowarzyszenia Zmieniam Zakrzów przed dopuszczeniem do realizacji obowiązków podaje dane osobowe, które następnie służą organizacji do wykonania obowiązku określonego w art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 152 ze zm.) i sprawdzenia w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym, zwanym dalej Rejestrem. Sprawdzenie dotyczy także osób poniżej 18. roku życia.

Osoba figurująca w Rejestrze nie może zostać zaangażowana w działania Stowarzyszenia. Za realizację obowiązku odpowiada Zarząd organizacji, które może upoważnić do tego innego członka Stowarzyszenia.

2. Każdy członek i wolontariusz organizacji pracujący z dziećmi musi przedłożyć zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.

3. W celu monitorowania bezpieczeństwa w organizacji, poza wykonaniem obowiązku określonego w ustępie poprzedzającym, organizacja dokonuje każdego roku sprawdzenia figurowania pracownika/współpracownika w Rejestrze.

§ 7.

Przepisy końcowe

1. Polityka wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla członków i wolontariuszy organizacji.
3. Co 2 lata Zarząd Stowarzyszenia dokonuje przeglądu standardów i procedur pod kątem radzenia sobie z nowymi sytuacjami.

Załącznik 1. Wzór notatki służbowej

Miejscowość, data

Dot. zdarzenia i przebiegu interwencji

data zdarzenia, które miało miejsce na terenie organizacji
imiona i nazwiska osób uczestniczących w zdarzeniu lub
zaangażowanych w daną sprawę,
osoby biorące udział w zdarzeniu,
opis przebiegu zdarzenia, sytuacji problemowej,
konsekwencje zdarzenia,
informacje dotyczące podjętych działań,
ocena sytuacji, wnioski,
zalecenia oraz rekomendacje do dalszych działań związanych z zaistniałą sytuacją,
podpis osoby sporządzającej notatkę.

Przykład notatki służbowej:

W dniu... o godzinie... (miejsce zdarzenia, np. w szatni, na korytarzu szkolnym, w klasie) doszło do... / miała miejsce... (konkretnie, co się wydarzyło). W zdarzeniu brali udział... (np. uczniowie z klasy 6b, imiona i nazwiska uczniów). Świadcami zdarzenia byli... W tym miejscu warto dodać zdanie – Ze świadkami zdarzenia przeprowadzono rozmowy, z których sporządzono dodatkowe notatki służbowe.

Podczas (opis przebiegu zdarzenia, opis sytuacji) ...

Konsekwencją zdarzenia było...

Podjęto następujące działania: (wyszczególnienie wszystkich działań podjętych w czasie sytuacji trudnej).

Sytuacja zakończyła się... Sytuacja spowodowała...

W wyniku zaistniałego zdarzenia zaleca się... Ustalono następujące działania...

Imię i nazwisko osoby sporządzającej notatkę

